

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ НЕОФИТ РИЛСКИ ”
СЕЛО ЛОВЧАНЦИ, ОБЩИНА ДОБРИЧКА
ул. „ Осемнадесета” № 3, тел: 05765/2589, e-mail: ou_lovchanci@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ: / п /

ДИРЕКТОР: Боянка Куртева

Заповед №: РД04-208 / 08.09.2020 г.

ПРАВИЛА

за организиране и провеждане на учебния процес през
учебната 2020-2021 година в условията на COVID 19

**НАСТОЯЩИТЕ ПРАВИЛА СА СЪСТАВЕНИ СЪГЛАСНО НАСОКИ ЗА
РАБОТА НА СИСТЕМАТА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ ПРЕЗ УЧЕБНАТА
2020-2021 ГОДИНА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19 И СА ПРИЕТИ НА ЗАСЕДАНИЕ
НА ПС / ПРОТОКОЛ № 11/ 08.09.2020 ГОДИНА /**

РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящите правила определят:

1.1. реда и начина на организацията и провеждането на образователния процес и на работа през учебната 2020/2021 година в условията на COVID-19 в Основно училище „Неофит Рилски“, с. Ловчанци, община Добричка

1.2. мерките за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса.

2. Правилата се отнасят за всички участници в образователния процес и трудовата дейност (ученици, педагогически и медицински специалисти, непедagogически персонал и родители).

3. В зависимост от епидемичната ситуация предложените правила може да бъдат актуализирани и допълвани.

РАЗДЕЛ II ЦЕЛИ

1. Осигуряване на безопасна среда, позволяваща присъствието на учениците на територията на Основно училище „Неофит Рилски“ – с. Ловчанци, за осъществяване на присъствено обучение и за занимания по интереси.

2. Подготовка за работа в условията на COVID 19 на всички участници в образователния процес, които да носят отговорност както за своето здраве, така и за здравето на околните.

РАЗДЕЛ III ЗАДАЧИ

1. Да направим средата в училище максимално безрискова среда, като се предприемат мерки за намаляване рисковете от предаване на инфекцията, включително чрез създаването на нагласи за здравно и социално отговорно поведение на децата като част от възпитателната функция на образованието

2. Да реагираме съгласно здравните правила при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19

3. Да имаме готовност при указания от здравните власти да превключим на обучение в електронна среда от разстояние

4. Да осигурим условия за непрекъснатост на обучението за учениците от рисковите групи

5. Да осигурим допълнително обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т. ч. и заради карантиниране

6. Да поддържаеме положителен психоклимат на работа и учене и да редуцираме ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация

7. Да използваме кризата като възможност за подобряване на педагогически и организационни модели и практики, за създаване на още по-сплотени и взаимодействащи общности между учители, родители и ученици, за дооборудване и др.

РАЗДЕЛ IV МЕРКИ

1. Общи мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията:

1.1. намаляване на средата на взаимодействие

1.2. спазване на дистанция между различните паралелки и етапи чрез обособяване на различни етажи / учениците от начален етап са обособени в две паралелки - 1 и 3 клас, 2 и 4 клас. Класните им стаи са разположени на първия етаж. Учениците от прогимназиален етап са разделени на две паралелки – 5 и 7 клас и 6 клас. Класните им стаи са разположени на втория етаж. Има сформирана една група за ЦДО за всички ученици от начален етап. Стаята на групата също е разположена на първия етаж./

2. Задължителни мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса

2.1. Спазване на общите здравни мерки.

2.2. Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове).

Носенето на маска или шлем е задължително:

- в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, помещение за хранене (освен при хранене) – за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица;
- в класните стаи и другите учебни помещения (физкултурен салон, фитнес-зала, игротека) – от учителите, които преподават на ученици в повече от една паралелка. При учители, които преподават само в една паралелка носенето на защитна маска/шлем е по тяхно желание;
- в автобусите.

Носенето на маска или шлем в класната стая от учениците е по желание.

Горните правила за носене на маски и шлемове са съгласно действащи здравни правила общо за страната и избрания модел за ограничаване на взаимодействието между паралелките. Същите могат да се променят при промяна на общите правила от министъра на здравеопазването.

Маските за учениците се осигуряват от децата, респ. техните родители. Училището осигурява маски в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване, а за учителите - маски или шлемове.

2.3. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.

Необходимо е ежедневно двукратно (преди началото и след приключване на часовете) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове в училището, учителски бюра, ученически маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парпети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, като варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час.

Учебните стаи се проветряват по време на всяко междучасие, като се обръща специално внимание на учителската стая, физкултурния салон, фитнес-залата, игротеката, КК - повърхностите, мишките, клавиатурите и инструментите се дезинфекцират след всяко използване на помещението.

Във всички санитарни помещения и тоалетни в училището е необходимо да се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун или дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и регулярно изхвърляне на боклука.

На дезинфекция и почистване подлежат и автобусите преди и след всеки курс.

2.4. Засилена лична хигиена и условия за това:

- Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички ученици и работещи.
- Поставяне на автоматични дозатори за дезинфектант за ръце на входа на училището и на втория етаж като тяхната употреба следва да е контролирана.
- Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отход на открито/физическа култура, при кихане и кашляне.
- Правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.
- Елиминирание на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

2.5. Спазване в помещението на хранене на публикуваните на интернет страницата на МЗ и БАБХ „Препоръки към бизнес операторите и работодателите от хранителния бизнес“

2.6. Създаване на вътрешноучилищна организация и спазване на правилата във връзка с епидемията

- Определяне на г-жа Иванка Балчева – медицинска сестра за отговорно лице при организация и спазване на правилата във връзка с епидемията.
- Разпределяне на отговорностите в училищния екип и задълженията на останалия персонал, в т.ч. и графици за дежурства.
- Запознаване на персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания.
- Създаване на организация на хигиенните и дезинфекционните дейности и запознаване с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от МЗ разрешения

2.7. Максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки при осъществяване на заниманията по интереси и дейностите по проектите.

- Организиране на групи за занимания по интереси в рамките на паралелката, а при необходимост от смесване на ученици от различни паралелки - разреждане на учениците и осигуряване на нужната дистанция, която да не позволява пряко взаимодействие между тях.
- При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.

3. Препоръчителни мерки

3.1. За осигуряване на дистанция между паралелките

3.1.1. Класни стаи и организация на учебния процес

- Провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това.
- Използване на една учебна маса от един ученик и разполагане на местата за сядане на учениците шахматно, където е приложимо
- Осигуряване на физическо разстояние между бюрото на учителя и първия ред маси на учениците, в т.ч. и чрез освобождаване на първия ред маси, с цел спазване на дистанция от поне 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо, особено при работата на учителите с повече от една паралелка.
- Ограничаване на учениците в групата за целодневна организация на учебния ден в рамките на паралелката

3.1.2. Коридори и стълбища

- Безопасно придвижване в коридорите и по стълбите / без струпване на групи /
- Влизането и излизането в сградата на училището да се извършва без струпване на входа и при спазване на дистанция.

3.1.3. Междучасия. Тоалетни / санитарни помещения

- Еднакво начало на учебните занятия и малко по-големи междучасия за учениците от 1 и 2 клас, защото техните часове са по-малки.
- Учениците да не се струпват пред и в санитарните помещения - максимален брой ученици – 4

3.1.4. Вход

- На входа на училището се извършва пропускателен режим, така че да не се допуска струпване на учениците
- Сутрешния филтър се извършва от медицинската сестра, като:
 - Учениците от 5 и 7 клас се проверяват от 7.30 до 7.40 часа
 - Учениците от 6 клас се проверяват от 7.40 до 7.45 часа
 - Учениците от 2 и 4 клас се проверяват от 7.45 до 7.50 часа
 - Учениците от 1 и 3 клас се проверяват от 7.50 до 7.55 часа

3.1.5. Хранене

- Да се обособят зони за хранене за отделните паралелки.
- Да не се допускат опашки от близкостоящи ученици през голямото междучасие в магазина за закуски (по-възможност учениците да се снабдяват със закуски преди началото на учебните занятия).
- Недопускане на споделяне на храни и напитки.
- Храненето на учениците от групата за ЦДО е под формата на кетъринг с индивидуални прибори.
- Организиране на хранене в училищния двор

3.1.6. Училищен двор

- Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището чрез маркиране на зони за достъп на родители в двора и в близост до входа.
- Допускане на придружители на деца със СОП в училището при спазване на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция.
- Разделяне на двора на зони за отделни паралелки.
- Провеждане на повече занятия навън.
- Провеждане на занятия извън училището, когато това е удобно, мястото е по-широко и по-безопасно и не е свързано с риск и много време за придвижване

3.1.7. Недопускане на външни лица в дворовете и през почивните дни. Комуникация. Учителска стая

- Ограничаване на близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая.
- При необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски или шлем.
- Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.
- Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

3.1.8. Физкултурен салон

- Използване на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и възможност за провеждане на часа и в други подходящи помещения в училището. При невъзможност, поради спецификата на сезона, във физкултурния салон се провеждат часовете само на една паралелка.

3.2. За подпомагане на комуникацията между съответната РЗИ и училището

- Предварително уточняване между училището и съответната РЗИ при съмнение или случай на COVID-19 в училището на имената, телефоните за връзка и електронните адреси на лицата за контакт в двете институции.
- Съвместно обсъждане и предоставяне от РЗИ за улеснение на училището на типови бланки, които да подпомогнат бързата и точна информация, която се изисква училището да подаде към РЗИ при съмнение или случай на COVID-19.
- Съвместно обсъждане и предоставяне от РЗИ за улеснение на училището на бланка с отметки за поредността от задължителни стъпки, които предприема училището при съмнение или случай на COVID-19, както и за отговорните лица.

3.3. За осъществяване на извънкласни и извънучилищни занимания по интереси

- Максимално ограничаване на наемането на външни лектори за дейностите, които може да се осигурят от учители в училището.
- Ограничаване на отдаването на училищната и спортната база под наем през учебно време

3.4. За подпомагане на преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние

- Създаване на база – данни за бърза комуникация (учители – родители, учители – ученици).
- Определяне на различна продължителност на електронните уроци в зависимост от възрастта и уменията за саморегулация на учениците.
- Запознаване на учениците с препоръки за безопасна работа в интернет, както и с *Правилата за безопасност на децата и учениците в компютърната мрежа* и с Препоръките относно безопасно провеждане на дистанционно обучение в онлайн среда.
- Използване на възможностите на ел.дневник Школо за създаване на ВКС
- При липса на устройства преминаване на дистанционно обучение на хартиен носител:
 - Изработване на график за дежурство на учителите в училище за осигуряване на хартиен носител
 - Използване на помощния персонал и образователния медиатор за предоставяне на материалите на учениците

4. Възпитателни мерки

4.1. Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.

4.2. Напомняне на децата да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.

4.3. Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.

4.4. Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи/ помещение за хранене/тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

РАЗДЕЛ V

ПРОТОКОЛИ ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID- 19 В УЧИЛИЩЕТО

1. Подготвителни протоколи:

1.1. Обособяване на място за изолиране на ученик или лице с грипоподобни симптоми / стая № 5 на първия етаж /

1.2. Осъществяване на медицински филтър от медицинската сестра за наличие на грипоподобни симптоми и недопускане в сградата на училището на лица във видимо нездравословно състояние. Работата на медицинската сестра се подпомага от учителите, които влизат в първия учебен час и могат да подадат обратна информация за общото състояние на учениците.

1.3. Организиране на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непдагогическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните заболяли.

1.4. Информирание на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващите мерки.

2. Задължителни протоколи

2.1. При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

Ученикът се изолира незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не се прибере у дома. / стая № 5 на първия етаж /

- На ученика се поставя маска, съобразена с възрастта му.
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за нов коронавирус.
- След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик

- Родителите информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище.
- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
- Ученици от същата паралелка – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- Класният ръководител в начален етап на основно образование.
- Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразеното лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразеното лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Незащитеният контакт със заразеното лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
- Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- При карантиниране на контактно дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.
- След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.
- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

2.2. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

- Лицето незабавно се изолира и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
- Избягва се физически контакт с други лица.
- При възможност използва личен транспорт за придвижване.
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.
- Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.
- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек

- Лицето информира директора на училището, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
 - Учениците от паралелката в начален курс, на които учителят е класен ръководител – родителите/настойниците се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
 - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразеното лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
 - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразеното лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Незащитеният контакт със заразеното лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
- Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
- След отстраняване на заразеното лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.
- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

РАЗДЕЛ VI

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДИРЕКТОРА

1. Директорът на училището:

1.1 Със своя заповед:

- а) определя лице, отговорно за организацията и спазването на настоящите правила и мерки
- б) разпределя отговорностите на педагогическите специалисти и на непедагогическия персонал и график за работата им, който ежеседмично се актуализира
- в) определя учителите от училището, които биха могли да се включат в реализацията на дистанционна форма на обучение и/или да предоставят обучение и/или консултации в електронна среда от разстояние, ако разполагат с техническа и технологична възможност, имат необходимите умения, позволява го нормативът им, попадат в рискова група и имат желание

г) утвърждава графици за началото на учебния ден, за почивките между часовете, за почистване и дезинфекция на различните помещения, за дежурство на входа, в коридорите, помещението за хранене

1.2. Създава организация за:

а) извършване на хигиенни и дезинфекционни дейности, като съвместно с медицинското лице изготвя протокол за почистване и дезинфекция, които не се извършват в присъствието на ученици

б) запознаването на учениците, персонала и посетители със здравните изисквания, с инструкциите за начина на ползване на съответните дезинфектанти, правилното приготвяне на дезинфекционни разтвори (ако не са готови за употреба)

в) бърза и лесна комуникация с родителите, в която може бързо да ги информира за правилата за работа

г) поставянето на общодостъпно и видно място (преддверия, фойета, коридори, класни стаи, тоалетни, умивалници и др.) на информационни материали (постери, плакати и др.) за правилна хигиена и начин за миене на ръцете и за носенето на маска за лице, за спазването на физическа дистанция

1.3. Чрез класните ръководители на паралелките организира разяснителни информационни кампании за родителите, като участници в образователния процес, както и изпращане на електронни съобщения до родителите чрез електронния дневник, електронни приложения и/или електронна поща

1.4. Подава към РУО информация за учителите от училището, които биха могли да се включат в реализацията на дистанционна форма на обучение, които разполагат с техническа и технологична възможност, имат необходимите умения, позволява го нормативът им, попадат в рискова група и имат желание

РАЗДЕЛ VII

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ И НА МЕДИЦИНСКОТО ЛИЦЕ

1. Педагогическите специалисти и медицинското лице са длъжни да се запознаят срещу подпис не по-късно от 3 работни дни преди началото на учебната година с настоящите правила и да ги спазват стриктно.

2. Педагогическите специалисти, медицинското лице и непедagogическия персонал измиват ръцете си, дезинфекцират се и поставят необходимите предпазни средства (маска/шлем) веднага след влизане в институцията и дават личен пример на учениците.

3. В началото на занятията педагогическите специалисти инструктират учениците, съобразено с възрастовите им особености, за спазване на изискванията за лична хигиена като провеждат периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.

4. Класните ръководители на паралелките:

4.1. Организируют информационни кампании за родителите с цел разясняване на:

а) настоящите правила с необходимите пояснения и аргументация за постигане на необходимата увереност и спокойствие от страна на родителите

б) конкретните условия, при които ученик може да се обучава в различна от дневната форма, в т.ч. запознаването им със списъци със заболявания, при които ученик и/или негов родител/настойник попада в рискова група

4.2. Организируют изпращане на електронни съобщения до родителите чрез електронния дневник, електронни приложения и/или електронна поща за:

- а) създадената организация, предприетите мерки и за правилата, които следва да се спазват в училището – не по-късно от 3 работни дни след началото на учебната година
- б) епидемичната ситуация в училището – регулярно, веднъж седмично с цел поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуациите на стрес и напрежение, както и елиминиране на възможностите за дезинформация (получаване на подвеждаща и/или непотвърдена информация)
- в) обобщават и предават на директора и/или на медицинското лице събраната от родителите (по служебен път) здравна информация за всеки ученик
- г) при наличие на болен ученик, учител или служител или промяна в някоя от мерките и правилата в училището – извънредно, но не по-късно от един работен ден след потвърждаването на заболяване, като информацията включва: броя на заболялите, от кои класове, респ. с кои класове работят, ако са учители, мерките, които са предприети и предстои да се приемат, необходимостта и сроковете за превключване на обучение в електронна среда и за възстановяване на присъствения учебен процес;
- д) провеждат консултации с родителите предимно в електронна среда, а при необходимост от пряк контакт при спазване на изискванията за физическа дистанция от 1,5 м. разстояние и със защитна маска.

4.3. Приемат от родителите /настойниците на учениците Декларации по образец, относно:

- а) обстоятелството, че не им е известно детето им да е било в контакт със заразно болни, няма признаци на заразна болест или положителен резултат за COVID-19, както и че не е поставено под карантина за COVID-19
- б) това, че няма да водят детето си в училище, ако забележат признаци на заболяване и/или повишена телесна температура
- в) подкрепят усилията на училището за спазване на правила, хигиена и психично здраве на детето им;

5. При превключване от присъствено обучение в обучение от разстояние в електронна среда, организирането и провеждането му от страна на учителите е в рамките на уговорената продължителност на работното време, като при нормална продължителност на работното време за отчитане на деня като работен учителят трябва да има поне 5 астрономически часа работа, свързана с осъществяване на обучението, или поне 25 астрономически часа седмично (5 часа среднодневно) при работна седмица от 5 работни дни

6. По време на междучасията педагогическите специалисти предлагат на учениците занимания и дейности, които подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им, свързана с извънредната ситуация

7. Педагогическите специалисти и медицинското лице напомнят на учениците да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.

8. В случай, че се използва контактен термометър, медицинското лице или учителят го дезинфекцират след всяка употреба.

9. Педагогическите специалисти изготвят списък, съдържащ трите имена, адреси и телефони за връзка с родител /настойник на учениците, с които не е провеждано обучение в електронна среда и/или ученици, които частично са обучавани с учебни материали на хартиен носител.

10. Педагогическите специалисти стриктно спазват графика за организация на групите при работа по проектите и заниманията по интереси

РАЗДЕЛ VIII

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ

1. Стриктно спазва предписаните противоепидемични мерки от министъра на здравеопазването, като не допуска струпване на деца, ученици и педагогически специалисти;
2. В сградата и в двора на училището не се допускат родители;

3. Използват индивидуални предпазни средства– маска/шлем, работно облекло, ръкавици;
4. Влизането на учениците в сградата на училището се извършва по предварително оповестен график и след проведен медицински филтър;
5. На входа на училището се поставя дозатор с дезинфектант, който се зарежда периодично;
6. По време на учебните занятия и при провеждане на допълнително обучение и на занимания по интереси в училище се осъществяват засилени противоепидемични мерки в класните стаи, санитарните помещения и в коридорите – два пъти дневно;
7. Дезинфекция на дръжки на врати, ръкохватките на прозорците и ключове на осветлението в класните стаи, санитарните възли и входните врати - сутрин, преди занятия и след приключване на дейностите с учениците;
8. Повърхностите директно се опръскват със спрея или се обтриват с чиста кърпа/тампон, предварително напоена с дезинфектанта;
9. Проветряване на класните стаи 20 минути преди занятия и веднага след приключване на дейностите с учениците;
10. Дезинфекция на стълбища и парапети- периодично;
11. Почистват се и се дезинфекцират ученическите маси, столове и други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно;
12. Изпразват се кофите за боклук поне три пъти дневно, след което се измиват и дезинфекцират.

РАЗДЕЛ IX

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ

1. Родителите на учениците са длъжни да декларират обстоятелството, че не им е известно детето им да е било в контакт със заразно болни, няма признаци на заразна болест или положителен резултат за COVID-19, както и че не е поставено под карантина. В декларацията посочват, че са запознати и солидарно отговорни за спазването на правилата на работа в институцията
2. Родителите се задължават:
 - а) да не водят детето си в институцията, ако забележат признаци на заболяване и/или повишена телесна температура / по-висока от 37,3 градуса /
 - б) да подкрепят усилията на институцията за спазване на правила, хигиена и психично здраве на детето им
 - в) да организират незабавното вземане на детето си в случаите, когато бъдат уведомени, че то проявява признаци на заболяване
 - г) да придружават детето си само до институцията, без да влизат в двора и в сградата, освен ако не бъдат помолени за това, но в този случай стриктно спазват изискванията за хигиена на ръцете, дихателен етикет и физическа дистанция
 - д) осигуряват поне два броя маски, в случай че носенето на маска е както по желание на ученика, така и по препоръка на лекуващия/личния му лекар, а също и за носене в общите закрити части на училището.

Правилата са разработени в изпълнение на:

1. Насоките за работа на системата на училищното образование през учебната 2020/2021 година в условията на COVID-19.
2. Указания към бизнес операторите, стопанисващи обекти за обществено хранене и обекти за търговия с храни на Българската агенция за безопасност на храните
3. Заповед № РД-01-487/31.08.2020 г. на министъра на здравеопазването.
4. Заповед № РД-01-489/31.08.2020 г. на министъра на здравеопазването.
5. Писмо от Българската агенция за безопасност на храните до г-жа Таня Михайлова – заместник-министър на образованието и науката относно организацията на обедното хранене на учениците в училищата през предстоящата учебна 2020/2021 година.